**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről az

**Óbudai Egyetem (ÓE)**

Székhely: 1034 Budapest, Bécsi út 96/B.

Elérhetőség: 1/666-5204

Adószám: 19308760-2-41

Bankszámlaszám: MBH Bank NyRt. 10300002-13268139-00014901

Intézményi azonosító: FI 12904

Érintett szervezeti egység neve: Keleti Károly Gazdasági Kar

Szervezeti egység címe: 1084 Budapest, Tavaszmező utca 17.

Képviseletre jogosult: Prof. Dr. Garai-Fodor Mónika, dékán

Továbbiakban **Felsőoktatási intézmény,**

Másrészről a

Szakmai gyakorlóhely megnevezése: **x**

Székhely: x

Adószám: x

Cégjegyzékszám: x

Képviseletre jogosult: X, beosztásának megnevezése

Elérhetőség: XX

a továbbiakban: **Szakmai gyakorlóhely, mint költségvetési szerv** együttesen: a Felek között.

1. **Az együttműködési megállapodás tárgya, tartalma:**

Felek egyetértően nyilatkoznak arról, hogy a Felsőoktatási intézmény és a Szakmai gyakorlóhely a Felsőoktatási intézmény hallgatóinak szakmai gyakorlatának biztosítása céljából egymással együttműködési megállapodást (továbbiakban: szerződés) kívánnak kötni.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. (a továbbiakban: Nftv.), valamint a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28) Korm. rendelete (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján, a Felsőoktatási intézmény hallgatói számára gyakorlati képzést szervez.

A szakmai gyakorlat, a képzésnek azon része, amely a felsőoktatási szakképzés, az alap-, mester és osztatlan képzésben, a szakképzési és kimeneti követelményeiben meghatározott időtartamban a szakképzettségnek megfelelő munkahelyen és munkakörben lehetőséget nyújt a megszerzett tudás és a gyakorlati készségek együttes alkalmazására, az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolására, a munkahely és munkafolyamatok megismerésére, a szakmai kompetenciák gyakorlására.

A gyakorlati képzésa gyakorlatigényes alapképzési szak keretében folytatott gyakorlati képzés részeként szervezett minden olyan oktatási forma, amely a hallgatókat valamely munkakör ellátásához szükséges készségek, képességek és ismeretek megszerzésére készíti fel, és amelyeket a hallgatók az intézményben vagy azon kívül, a munkavégzéshez hasonló feltételek között, a szükséges eszközökön sajátítanak el, azzal hogy a szükséges eszközök minimumát a szakmai és vizsgakövetelmények, a képzési és kimeneti követelmények tartalmazzák, és a képzés az ehhez szükséges képzési programok alapján folyik.

1. **Az együttműködés módja:**

A Szakmai gyakorlóhely a Felsőoktatási intézmény által kínált képzésekben részt vevő hallgatóit, az előzetesen egyeztetett időszakban fogadja az 1. számú melléklet szerint és számukra az egybefüggő szakmai gyakorlatot biztosítja.

A besorolás utáni pontos létszámokat, a hallgatók adatait és a választott témákat tartalmazó listát a Felek képviselői szintén írásban rögzítik.

1. **A szakmai gyakorlat célja**

A szakmai gyakorlat által,a szakképzettségnek megfelelő munkahelyen, munkakörben az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása, a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése, az anyageszköz- technológia ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innovációs készség fejlesztése.

1. **A szerződés időtartama, módosítása, megszűnése**

Jelen Szerződést a Felek (a megfelelő rész aláhúzandó)

* **határozatlan időre kötik**, vagy
* **legalább egy évi tartó határozott időre kötik, amelynek időtartama: x év x.hó x.naptól x év ……….. hó …….. napig tart**,

amely a Felek aláírásával lép hatályba.

Jelen Szerződést bármelyik fél jogosult a Szerződés hatályba lépését követő 1 év után – 30 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni úgy, hogy az adott félévben szakmai gyakorlatát végző/megkezdő hallgatók gyakorlati idejüket jelen Szerződés keretében és hatálya alatt befejezhessék. A Szerződés a felek egyetértésével módosítható. A Szerződés megszűnik továbbá, amennyiben a Szakmai gyakorló helyet az országos gazdasági kamara törli a nyilvántartásából. Erről a Szakmai gyakorlóhelynek a Felsőoktatási intézményt értesítenie kell.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést — a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén — írásban, indokolással ellátva azonnali hatállyal felmondhatják. Felsőoktatási intézmény a jelen Szerződést kizárólag abban az esetben mondhatja fel azonnali hatállyal, ha a Szakmai gyakorlóhely a jelen Szerződésben rögzített foglalkoztatási kötelezettségét szándékosan, vagy írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi. Egyebekben a Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha a Felsőoktatási intézmény a jelen Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.

Felek megállapodnak abban, hogy Szakmai gyakorlóhely haladéktalanul, és írásban értesíti a Felsőoktatási intézményt abban az esetben, ha a nála szakmai gyakorlaton levő valamely hallgatóval a hallgató foglalkoztatásának megszüntetésére kényszerül, azért, mert az adott hallgató a Szakmai gyakorlóhellyel fennálló viszonyból eredő lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlanságból jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a szakmai gyakorlat során az együttműködés fenntartását lehetetlenné teszi. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.

1. **A szakmai gyakorlat helyszíne és időtartama:**

A szakmai gyakorlat a Szakmai gyakorlóhely székhelyén, vagy valamely telephelyén zajlik a Szakmai gyakorlóhely szakembereinek felügyeletével, és irányításával. A szakmai gyakorlat időtartama minden esetben megegyezik a képzési programban szereplő időtartammal. A szakmai gyakorlat időtartamát (kezdő és befejező időpontját), esetleges szakaszait, azok kezdő és befejező időpontját, valamint a szakmai gyakorlóhelyen a szakmai gyakorlaton részt vevő hallgatók szakonként, felsőoktatási szakképzésenként, munkarendenként meghatározott létszámát ezen szerződés melléklete tartalmazza.

1. **A Felsőoktatási intézmény kötelezettségei:**
2. a Szakmai gyakorlóhellyel együttműködve a szakmai gyakorlatban részt vevő hallgatók kiválasztása,
3. a szakmai gyakorlathoz szükséges adatok, információk Szakmai gyakorlóhely számára történő megküldése,
4. a hallgatók tanulmányi módszertani irányítása,
5. intézkedés a gyakorlat során felmerülő problémák megoldásában,
6. a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a Szakmai gyakorlóhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékelése.
7. **A Szakmai gyakorlóhely kötelezettségei:**
8. a Szakmai gyakorlóhely költségvetési szerv, ezért az Nftv. 44. § (3a) bekezdésének rendelkezései szerint a szakmai gyakorlatra Hallgatói munkaszerződés megkötése nélkül, illetve díjazás nélkül kerülhet sor,
9. biztosítja a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges hely, eszköz, védőfelszerelést,
10. a szakmai gyakorlati tevékenység szakmai felügyelete, irányítása,
11. a szakmai gyakorlat megkezdése előtt köteles a hallgatók számára munka-, tűz,- és balesetvédelmi oktatást biztosítani,
12. a hallgatók elsajátított szakmai tudásának, kompetenciáinak írásban történő értékelése,
13. A szakmai gyakorlaton résztvevő Hallgatókat tanulmányaiknak megfelelő szakterületen foglalkoztatni.
14. **A hallgatók szakmai és egyéb kötelezettségei:**

A hallgatók a szakmai gyakorlat ideje alatt, a Szakmai gyakorlóhely munkarendjének betartása mellett teljesítik a szakmai gyakorlati feladatot a részükre kijelölt munkahelyen.

A végzett munkáról napi bontású munkanaplót vezetnek, a szakmai gyakorlat végén beszámolót készítenek.

1. **Kapcsolattartók, értesítésre vonatkozó rendelkezések**

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkori székhelyének címére kötelesek megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.

Felek rögzítik, hogy a kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés kapcsolattartóit az alábbiakban rögzítik. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók változásáról írásban értesítik egymást, az nem minősül a Szerződés módosításának.

A Felsőoktatási Intézmény intézményi felelőse:

név: Daragó Anita

telefon: 1/666-5204

e-mail: szakmaigyakorlat@kgk.uni-obuda.hu

postázási cím: 1444 Budapest, Pf. 273.

A Szakmai gyakorlóhely szakmai felelőse:

név:

telefon:

e-mail:

1. **Záró rendelkezések**

Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a Nftv., és a Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Felek rögzítik, a melléklet a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A jelen Szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen, aláírásra jogosult képviselőik útján jóváhagyólag írják alá 2 darab eredeti példányban, amelyből 1 példány a Felsőoktatási intézményt, 1 példány a Szakmai gyakorlóhelyet illeti.

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, 2025. ……….  ……………………………………………………….  **Óbudai Egyetem**  Keleti Károly Gazdasági Kar  Prof. Dr. Garai-Fodor Mónika, dékán  **Felsőoktatási intézmény** | Budapest, 2025. ……….  ……………………………………………………….  x  x  x  **Szakmai gyakorlóhely** |
|  |  |
|  |  |

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

Szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátására

1. **számú melléklet**

**Szakmai gyakorlóhely megnevezése:**

Székhely:

Elérhetőség:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Statisztikai számjel:

Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:

Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

**Telephely:**

**Szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató(k):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Hallgató neve  Neptun kódja, szakja | Gyakorlati időszak kezdete | Gyakorlati időszak vége | Gyakorlat témája, feladatkör/beosztás |
| 1. | név  Neptun kód  szak  elérhetőség |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Felsőoktatási intézmény részéről: Szakmai gyakorlóhely részéről:

Prof. Dr. Garai-Fodor Mónika, dékán név, beosztás, pecsét