

## Tisztelt Hallgatók!

Tekintettel az új koronavírus második hulláma miatt kialakult helyzetre, tagozattól és szaktól függetlenül a szakdolgozatok illetve diplomamunkák (a továbbiakban együttesen: szakdolgozat) beadására az egyetemi rendelkezésekkel összhangban ([http://www.uni-obuda.hu/files/private/order/26072/10-2019-10\\_2020\\_rektori-utasitas-20201130.pdf](http://www.uni-obuda.hu/files/private/order/26072/10-2019-10_2020_rektori-utasitas-20201130.pdf)) a lent szabályozott módon kerülhet sor a 2020/21/1 félévben a Keleti Károly Gazdasági Karon.

Az **intézet által kiadott, intézetigazgató által aláírt, lepecsételt és a konzulens által aláírt feladatlapot** kell képként (jól olvasható, egész oldalas méretben) beilleszteni a digitális dolgozat második oldalára. A nem ilyen módon beadott dolgozatot formai hibásnak kell tekinteni. Már kiadott feladatlapok esetén az illetékes intézet azzal formailag és tartalmilag megegyező másik feladatlapot készít, amit a konzulens is alá tud írni. Ezt a feladatlapot a belső konzulens bocsájtja a hallgató rendelkezésére szkennelt formában.

A szakdolgozatokat továbbra is az ügyrend (<http://uni-obuda.hu/files/az-obudai-egyetem-tanulmányi-ugyrendje-20200901-0.pdf>) és a TVSZ (<http://uni-obuda.hu/files/obudai-egyetem-tanulmányi-es-vizsgaszabalyzata-20201001.pdf>) szabályainak megfelelően kell elkészíteni.

1. A szakdolgozat beadása csak elektronikusan történik, bekötött példányt nem kell eljuttatni a Karhoz.
2. Az elektronikus formában történő beadást **KÉT HELYRE** kérjük teljesíteni:
  - a. a **Moodle rendszerben** direkt erre a célra létrehozott külön kurzusban, melyet az illetékes intézet szakdolgozat felelőse kezel. Ide fel kell tölteni:
    - i. a szakdolgozatot **doc(x) és pdf** formában
    - ii. a **konzultációs napló** szkennelt változatát. A kitöltött és aláírt konzultációs naplót eredeti papír alapon a szorgalmi időszak végéig (2020.12.12.) a belső konzulens juttatja el az illetékes intézethez, illetve ennek szkennelt változatát a hallgatónak megküldi a feltöltés teljesítése miatt.

Probléma esetén a feladatlapot kiadó (illetékes) intézet szakdolgozat felelőséhez kell fordulni. Az intézeti szakdolgozat felelősök:

Intézet	Felelős
Gazdaság- és Társadalomtudományi Intézet	Dr. Varga János
Szervezési és Vezetési Intézet	Dr. Szikora Péter Gábor
Vállalkozásmenedzsment Intézet	Dr. Szilágyi Győző Attila

Ha valaki régebben teljesítette a Szakdolgozat tárgyat, akkor ő az intézeti felelőstől kérheti a felvételét a Moodle kurzusra e-mailben, hogy tudja teljesíteni a fenti előírásokat.

- b. Az **Egyetem Neptun rendszerén keresztül** kell a dolgozatokat beadni. A plagizálás ellenőrzése ezen keresztül valósul meg. A részletes tájékoztatót kérem, tekintsek meg a következő helyen: <https://neptun.uni-obuda.hu/szakdolgozat>. Kérem, **ezt részletesen olvassák el**, mert az ide vonatkozó követelmények ott kerültek ismertetésre! A beadás folyamatának bemutatására is ott kerül sor. A feltöltés csak egy alkalommal végezhető el. A plagizálás vizsgálat eredményéről a belső konzulens értesíti az intézetet és a hallgatót is.

Amennyiben a hallgató már a korábbi félévek valamelyikében leadta a szakdolgozatát, nem kell újra feltölteni sehova, hisz már megvan a plágiumellenőrzése is és nem kell a konzultációs napló sem, hiszen már annak is meg kell lennie. A hallgató az adott intézet felelőse felé jelezi a záróvizsgára való jelentkezési szándékát e-mailben.

Ha van korábbi aláírás a Szakdolgozat tárgyból, de nem történt meg a dolgozat leadása, akkor a hallgató az adott intézet felelőse felé jelezi kérését e-mailben, hogy kerüljön fel a Moodle kurzusra, majd ezek után a fentebb leírt, általános elvárások vonatkoznak rá értelemszerűen: a dolgozat leadásra és annak formai követelményeire, illetve a záróvizsgára való jelentkezésre. A meglévő aláírásból fakadóan itt nem szükséges a konzultációs napló feltöltése.

A szakdolgozat beadásának, azaz mindkét(!) felületre való feltöltésének határideje: **2020. december 15. 23:59.**

3. A záróvizsgára való jelentkezés intézetenként eltérő lehet, ezzel kapcsolatban a Moodle-ben minden intézet iránymutatást nyújt!

Budapest, 2020. december 1.

Dr. Nagy Viktor s.k.  
oktatási dékánhelyettes