

FELHÍVÁS

álláshely betöltésére

Főosztály:	Nemzeti számlák főosztály
Osztály:	Termelési számlák osztálya
Munkakör megnevezése:	gazdaságstatisztikus
Feladatkörök száma:	112. Statisztikai elméleti, módszertani fejlesztési feladatkör 113. Statisztikai szervező, ellenőrző, tervező feladatkör
Munkakör legkorábbi betöltésének időpontja:	elbírálást követően azonnal
A kormányzati szolgálati jogviszony ideje:	határozott (2018.03.01-ig)
Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidős
Munkavégzés helye:	1024 Budapest, Keleti Károly utca 5-7.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogviszonyra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Ellátandó feladatok:

- A GDP összeállítás módszertanának fejlesztése az Eurostat ajánlásai szerint.
- Az IFRS bevezetéséből adódó, a GDP összeállítását érintő módszertani változások kidolgozása, dokumentálása, közreműködés a rendszer üzemeltetésében.
- A folyó és változatlan áras termelési számla adatok (Egységes Adatfeldolgozó Rendszerben történő) számítása, a rendszer üzemeltetése és fejlesztése.
- Közreműködés a multinacionális nagyvállalatok több statisztikát is (nemzeti számlák, külkereskedelmi statisztika, fizetési mérleg, pénzügyi számla, integrált gazdaságstatisztika) érintő konzisztens elszámolásának kidolgozásában.
- Közreműködés a validációs folyamatok modernizációjában és SAS Visual Analytics migrációjában.

Az állás betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskolai és/vagy egyetemi szintű közgazdasági szakképzettség,
- Középfokú angol nyelvismeret szóban és írásban (középfokú C típusú nyelvvizsga)

Elvárt kompetenciák:

- átlagon felüli analitikus és problémamegoldó képesség
- motiváció, nyitottság, képesség a csapatmunkára
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek (Word, Excel, Outlook)
- önálló munkavégzés, szakmai fejlődési igény
- jó kapcsolatteremtő, kommunikációs és koordinációs képesség

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- IFRS-HAS ismerete
- Angol nyelvből felsőfokú, nyelvvizsgával igazolt nyelvismeret
- SAS EG, Visual Analytics ismeret

A jelentkezéshez szükséges:

- Közszolgálati önéletrajz (45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti),
- Motivációs levél,
- Végzettséget, idegennyelv-tudást igazoló okiratok másolata,
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39-42. § szerint igazolni kell, hogy nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt, nem áll foglalkoztatástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, nem áll büntetőeljárás hatálya alatt)
- Nyilatkozat arról, hogy a felvételi eljárásban résztvevők a pályázó anyagait megismerhetik

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. november 4.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. november 11.

A pályázati kiírás szakmai kérdéseivel kapcsolatosan további információt Murai Bálint osztályvezető nyújt, a 06-1-345-6077-es telefonszámon.

A pályázat benyújtására vonatkozó tájékoztatást Hársfai Anita (06-1-345-1231) nyújt.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a tárgyban feltüntetve a „**KSH 696C**” azonosító számot, Hársfai Anita részére az allashely@ksh.hu e-mail oldalon keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek a jelentkező megfelelt, továbbá a pályázat a munkáltató figyelmét felkeltette, szóbeli meghallgatásra kerül sor. A pályázat eredményéről a pályázókat írásban tájékoztatjuk.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- kozigallas.hu - 2016.10.10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Nap, mint nap több millió ember érdeklődik Magyarországon és a világon a KSH magas szakmai színvonalú adatai, elemzései iránt. A KSH a magyar hivatalos statisztikai szolgálat zászlóshajója, meghatározó szerepét a statisztika területén szerzett 150 éves tapasztalat, a kiválóan szervezett integrált informatikai rendszerek, a leghaladóbb adatgyűjtési és statisztika módszerek alkalmazása biztosítja. Tevékenysége átfogja a gazdaság és a társadalom minden szegmensét, a statisztikai adatok begyűjtésétől és minőségellenőrzésétől a tájékoztatási adatbázisok, adatsorok előállításán, közzétételén keresztül, az új fejlesztésű adatgyűjtő és

feldolgozó informatikai rendszerekig. Az önálló szakmai felelősséggel rendelkező és új fejlesztési kihívásokat megvalósító, kiemelkedő nemzetközi aktivitású szervezet a statisztika egyik elismert európai intézménye is. A statisztikai munkafolyamat, az adat-előállítás kiválóságra törekvő, folyamatos és magas színvonalú minőségbiztosításra alapozódik. Működése során nemcsak a környezet megóvására törekszik, de adatfelhasználóinak is egyre több környezetbarát szolgáltatást kínál, munkatársai számára pedig a kormánytisztviselői státuszhoz kapcsolódóan számos juttatást és jóléti szolgáltatást biztosít, melyeknek köszönhetően 2015-ben elnyerte a „Családbarát munkahely” díjat.

Szervezetünkről, könyvtárunkról, munkahelyünkről bővebben a www.ksh.hu honlapon tájékozódhat.