

**ÓBUDAI EGYETEM
KELETI KÁROLY GAZDASÁGI KAR**

duális képzés gyakorlati tanterve

**GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT
(BA) ALAPSZAKON**

KÉSZÜLT: Budapest, 2017. szeptember 29.

Az **Óbudai Egyetem a Keleti Károly Gazdasági Karán (OE-KGK)** 2018. szeptemberétől a **Gazdálkodási és menedzsment alapszakon** tervezi elindítani a duális képzést.

A duális képzés célja, hogy a hallgatók, a leendő szakképzettségüknek megfelelő munkahelyen, munkakörben összekapcsolják az elméleti és a gyakorlati ismereteket, fejlesszék a munkafolyamatokban a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciákat. A teljes képzési időn átívelően folyamatosan gyakorlati jártasságra tegyenek szert, valamint fejlesszék a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatokat és az együttműködést. A feladatmegoldásokban érvényesítsék az értékelő és önértékelő magatartást, továbbá innovációs készségüket. A diploma megszerzése után a lehető legrövidebb időn belül a cégek elvárásainak megfelelően, tudjanak azonnal hasznosítható tudással munkába állni. Ez az oktatási forma jól szolgálja, mint a vállalatok, mint a hallgatók érdekeit. A duális képzés során a hallgatók olyan készségekre, képességekre, gyakorlati tudásra, kapcsolatrendszerre tesznek szert, amellyel a kortársaikhoz képest a diploma megszerzése után jelentős előnyt szereznek a munkaerőpiacon való elhelyezkedésben.

A duális képzés segítségével a gazdálkodó szervezetek olyan munkavállalókat nevelhetnek ki, akiket a diplomázás után nem kell költséges továbbképzésekre küldeni, betanításuk nem tart hónapokig, évekig és tudásuk bizonyos gyakorlatorientált része munkahely-specifikus lesz.

A tanév időbeosztását úgy határoztuk meg, hogy félévenként 14-14 hét szorgalmi időszakban a duális hallgató a többi nem duális hallgatóval együtt vesz részt az egyetemi képzésben az 1-6. félév során. A fennmaradó 24 héten a vállalatnál vesznek részt gyakorlati képzésben, mely időszak alatt 4 hét szabadságot vehetnek ki a vállalattal történő egyeztetés szerint. Az utolsó, azaz 7. félévben a szakdolgozat készítése vállalati témából a vállalati gyakorlat része.

Az egyes egyetemi szorgalmi időszakot követő vállalati időszakra gyakorlati duális képzési tanterv került kidolgozásra. A gyakorlati tanterv elemei kapcsolódnak az adott félév egyetemi tantervében szereplő egyes tantárgyakhoz, másrészt olyan kiegészítő elemeket tartalmaznak, melyek a vállalati struktúra, a vállalati kultúra megismerése, puha készségek fejlesztése.

Ezen vállalati gyakorlati tantervek alapján félévenként el kell készíteni a vállalati duális órarendet, ami tartalmazza, hogy az adott partnervállalatnál a hallgató milyen oktatásban vesz részt, illetve milyen gyakorlati projekten dolgozik, és ebben ki az ő mentora az adott részfeladatban. A hallgató mellé rendelt, dedikált szakmai mentor:

- Felsőfokú műszaki, vagy a tárgyhoz illeszkedő végzettséggel és 3 év gyakorlattal rendelkezik és/vagy
- Középfokú–műszaki, vagy a tárgyhoz illeszkedő végzettséggel és 5 év gyakorlattal rendelkezik és/vagy
- Szakirányú végzettséggel (mestervizsgával, pl.: fényező mester) és 15 év gyakorlattal rendelkezik; esetleg biztosított az adott tárgy intézményi tárgyfelelősének felügyelete/elméleti támogatása.

A tanterv félévenkénti beosztását az 1. táblázat tartalmazza.

			kapcsolatban
Marketing alapjai	4	5	Ismerkedjen meg a vállalat által használt marketing eszközökkel Mutassa be a vállalat egy termékével/szolgáltatásával kapcsolatban a 4P elemeit
4. FÉLÉV			
Vállalkozások pénzügyei	4	4	Ismerkedjen meg a vállalat finanszírozásának forrásaival Készítsen kimutatást a finanszírozási formák felhasználásáról a vállalati adatok felhasználásával
Számvitel elemzés	3	3	Ismerkedjen meg a vállalat számviteli/könyvelési rendszerével, a szervezetben alkalmazott bizonylatok fajtáival Készítsen összehasonlító elemzést két egymást követő év mérlegeinek elemzésével
5. FÉLÉV			
Controlling	4	4	Ismerkedjen meg a vállalat controlling rendszerével Készítsen terv-tény összehasonlítást a controlling rendszer adatainak segítségével 5 tetszőlegesen kiválasztott mutató kapcsán
Emberi erőforrás menedzsment	3	3	Ismerkedjen meg a vállalat hr osztályának/felelősének munkájával Készítsen toborzási tervet és hozzá kapcsolódóan álláshirdetést egy valós, vagy konkrét vállalati igény kapcsán
6. FÉLÉV - VEZETŐKÉPZŐ SPECIALIZÁCIÓ			
Stratégiai és üzleti tervezés	4	4	Ismerkedjen meg a vállalat missziójával, víziójával és stratégiai terveivel Készítsen a vállalati stratégia segítségével stakeholder térképet a vállalat főbb érintettjeiről
Stratégiai szövetségek az üzleti világban	4	4	Ismerkedjen meg a vállalat horizontális és vertikális vállalati kapcsolataival Vizsgálja meg vállalatának egy konkrét külső partnerrel való viszonyát és értékelje a viszony formalizáltságának mértékét
7. FÉLÉV			
Szakmai gyakorlat			Válassza ki a vállalat egy konkrét funkcionális területét és készítsen róla értékelő elemzést Szakdolgozat

*blended